T.C
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
FEN FAKÜLTESİ
Hatalı Not Düzeltme Süreci
İş Akış Süreci

DOKÜMAN	İŞLEM	SORUMLU
İtiraz dilekçesi	Öğrenci tarafından sınav sonucuna dilekçe ile Dekanlığa itirazda bulunulması	Öğrenciler
D.Ü.Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 32.md.	Dekanlık maddi hata yapılıp yapılmadığını tespit etmek için dilekçeyi incelenmek üzere bölüm başkanlığı aracılığı ile ders sorumlusuna göndermesi	Bölüm Başkanlığı
Sınav Evrakı	Ders sorumlusunun sınav kağıdını incelemesi	Ders Sorumlusu
Sınav Evrakı	Sınav sonucunda maddi hata var mı? → HAYIR: Öğrenciye bildirilir; EVET ↓	Bölüm Başkanlığı
Not düzeltme Formu	Ders sorumlusu tarafından notun düzeltilebilmesi için not düzeltme formu ile bölüm başkanlığına bildirilmesi	Ders Sorumlusu
Dekanlık Yazısı	Dekanlık tarafından düzeltme işlemi için Öğrenci İşleri Daire Bşk.lığına bildirilir.	Dekanlık
D.Ü.Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 32.md.	Notun ilanından itibaren yazı ile başvuru süresi 15 günü geçti mi? → HAYIR: Not işlenir.; EVET ↓	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınmak üzere arz edilir.	Düzeltme talep edilen not Bölüm Başkanlığı tarafından Yönetim Kuruluna karar alınması için Dakanlığa gönderilir.	Bölüm Başkanlığı
Fakülte Yönetim Kurulu Gündemi	Notun düzletme işlemi Yönetim Kurulu'nda uygun bulundu mu? → HAYIR: Bölüm Başkanlığına iade edilir.; EVET ↓	Fakülte Yönetim Kurulu
Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Dekanlık tarafından Yönetim Kurulu kararına göre öğrencinin notu transkriptine işlenmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazı ile bildirilir.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

SÜREÇ SONU